

## Sprawozdanie z wykonania planu działalności Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu za rok 2015

### CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2015

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2015 r.	Osiągnięta wartość na koniec 2015 r.		
1.	Podniesienie jakości kształcenia matematycznego w szkołach poprzez wspieranie nauczycieli - egzaminatorów matematyki.	<p>1. Odsetek nauczycieli - kandydatów na egzaminatorów matematyki wszystkich typów egzaminów.</p> <p>2. Odsetek nauczycieli - egzaminatorów matematyki wszystkich typów egzaminów.</p> <p>3. Odsetek nauczycieli - egzaminatorów matematyki z zakresu egzaminu gimnazjalnego.</p>	<p>do 100% osób, które złożą wnioski o szkolenie</p> <p>100% zatrudnianych egzaminatorów</p> <p>do 100% egzaminatorów deklarujących udział w e-oceniu</p>	<p>96%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>1. Kwalifikowanie nauczycieli w zakresie spełniania wymogów formalno-prawnych, zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń oraz nadanie uprawnień egzaminatora matematyki danego typu egzaminu.</p> <p>2. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla wszystkich egzaminatorów matematyki biorących udział w ocenianiu prac w 2015 r.</p> <p>3. Przygotowanie egzaminatorów do oceniania prac z matematyki z egzaminu gimnazjalnego w formie e-ocenia przez Internet.</p>	<p>W 2015 r. rozpatrzono pozytywnie 216 wniosków kandydatów na egzaminatorów matematyki wszystkich typów egzaminów. Po odbyciu wymaganego szkolenia, uprawnienia egzaminatora uzyskało 207 osób - co stanowi 96%.</p> <p>Wszyscy egzaminatorzy powołani do sprawdzania i oceniania prac uczniów i absolwentów z matematyki odbyli wymagane przeszkolenie. Łącznie objęto nim 1 749 osób, w tym z egzaminu gimnazjalnego 601 oraz 1148 z matury.</p> <p>W ramach przygotowań do e-ocenia przeprowadzono rekrutację i typowanie egzaminatorów oraz przygotowano składy 16 zespołów do oceniania zadań. Łącznie z rezerwą grupa ta liczy 335 osób. Z końcem roku rozpoczęto szkolenie z zakresu oceniania przez Internet.</p>

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2015 r.	Osiągnięta wartość na koniec 2015 r.		
2.	Podniesienie jakości kształcenia w szkołach typu zawodowego.	<p>1. Odsetek szkół prowadzących kształcenie zawodowe, które realizują kwalifikacyjne kursy zawodowe.</p> <p>2. Odsetek uczniów i słuchaczy kursów, którzy przystąpią do nowego egzaminu zawodowego.</p>	<p>do 20% (dotychczas 14,8% 104 zespoły szkół na 701 istniejących)</p> <p>80%</p>	<p>19,8% (139 zespołów szkół na 701 istniejących)</p> <p>91%</p>	<p>1. Doskonalenie nowych egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie - wdrożenie projektowanych zmian prawnych i organizacyjnych w systemie egzaminacyjnym.</p> <p>2. Upowszechnianie nowej formy kształcenia ustawicznego - kwalifikacyjnych kursów zawodowych - realizowanych przez szkoły ponadgimnazjalne kształcące w zawodach</p> <p>3. Uruchomienie, testowanie i wprowadzenie do użytkowania nowego systemu informatycznego obsługi egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.</p>	<p>W zakresie kształcenia zawodowego w minionym roku rozwijano i doskonalono przeprowadzanie egzaminów w nowej formule. Wdrożono nowe uregulowania prawne, wprowadzone od roku szkolnego 2015/2016. W trzech sesjach egzaminacyjnych zorganizowano i przeprowadzono egzaminy w 151 kwalifikacjach wyodrębnionych w zawodach ujętych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego, obejmujące uczniów szkół, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych i eksternistów. Łącznie do egzaminów przystąpiło 54 862 osoby. Więcej informacji o egzaminach w pkt. 6. sprawozdania.</p> <p>W 2015 r. przyjęto z CKE urządzenia informatyczne serwera będącego elementem nowego, ogólnopolskiego systemu obsługi egzaminów, które zostały zainstalowane i podłączone do systemu.</p>
3.	Podniesienie jakości systemu oświaty poprzez wykorzystanie środków z Europejskiego Funduszu Społecznego.	Współdział w doskonaleniu systemu egzaminów - realizacja zadań wynikających z zawartej umowy partnerskiej w 1 projekcie.	zgodna z funkcjonowaniem projektu		<p>1. Prowadzenie standaryzacji zadań do „Banku zadań” wg harmonogramu CKE.</p>	<p>Realizację projektu zakończono 28 czerwca 2015 r.</p> <p>W ramach projektu opracowano łącznie 2 305 rodzajów zbiorów zadań, które poddano standaryzacji w 8 315 szkołach na terenie całej Polski. W tym procesie brało udział ponad 320 750 uczniów. Całkowity koszt realizacji wszystkich zadań w projekcie zamknął się kwotą 5 998 983,30 zł.</p>

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2015 r.	Osiągnięta wartość na koniec 2015 r.		
4.	Przeprowadzenie: - sprawdzianu w SP, - egzaminu maturalnego dla tegorocznych absolwentów LO w nowej formule obowiązującej od 2015 r. oraz - egzaminu gimnazjalnego, - egzaminu maturalnego dla absolwentów techników i innych osób uprawnionych, - egzaminów eksternistycznych w formule dotychczas obowiązującej.	1. Ustalenie wyników sprawdzianu i egzaminów uzyskanych przez uczniów i absolwentów.  2. Wydanie: - zaświadczeń z wynikami sprawdzianu, - zaświadczeń z wynikami egzaminu gimnazjalnego, - świadectw dojrzałości i informacji o wynikach egzaminu maturalnego, - świadectw i informacji o wynikach egzaminów eksternistycznych, - sprawozdań o wynikach: indywidualnych dla każdego ucznia słuchacza i absolwenta, szkoły, organu prowadzącego i nadzorującego.	100%  100% 100% 85 % i 15% 100% 100%	100%  100% 100% 81% i 19% 100% 100%	1. Przygotowanie baz danych uczniów, szkół i placówek oświatowych przeprowadzających sprawdzian i egzaminy zewnętrzne. 2. Powołanie zespołów egzaminatorów. 3. Przeszkolenie dyrektorów i ich zastępców z zakresu stosowania procedur egzaminacyjnych. 4. Nadzór nad dystrybucją materiałów egzaminacyjnych oraz przeprowadzeniem sprawdzianu i egzaminów. 5. Przeprowadzenie redystrybucji prac sprawdzianu i egzaminów. 6. Powołanie ośrodków sprawdzania i oceniania prac egzaminacyjnych. 7. Organizacja i nadzór nad sprawdzaniem i ocenianiem prac sprawdzianu i egzaminów. 8. Opracowanie wyników w różnych aspektach, do różnych podmiotów, w różnych skalach.	Wykonano wszystkie przedsięwzięcia związane z przeprowadzeniem sprawdzianu i egzaminów. Przeszkolono kadrę kierowniczą szkół w liczbie 8 258 osób (dyrektor i zastępca), to jest 97,9% stanu. Do sprawdzianu w SP przystąpiło 56 717 uczniów w 1 841 szkołach. Do egzaminu gimnazjalnego przystąpiło 59 460 uczniów w 1 165 szkołach. Do egzaminu maturalnego przystąpiło 54 201 absolwentów w 1 211 szkołach. Maturę w nowej formule zdawało 26 540 absolwentów LO z 2015 r., a egzamin w starej formule 27 661 osób. Egzaminy eksternistyczne z zakresu SP, G i LO dla dorosłych zorganizowano i przeprowadzono łącznie dla 215 osób, w wyniku których 26 osób otrzymało świadectwa ukończenia szkoły. Z przeprowadzonych egzaminów opracowano raporty szczegółowe, które przekazano do szkół, kuratoriów oświaty i organów prowadzących.
5.	Współpraca z CKE w procesie opracowywania narzędzi do przeprowadzenia sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminów eksternistycznych.	Opracowanie projektów arkuszy egzaminacyjnych wraz z modelami odpowiedzi oraz ich standaryzacja, zgodnie z przydziałem określonym przez CKE na rok 2016 i 2017.	100% arkuszy określonych przez CKE	100%	1. Opracowanie projektów arkuszy z zakresu szkoły ogólnokształcącej na rok 2016 oraz odpowiednio na rok 2017, zgodnie z przydziałem określonym przez CKE. 2. Przeprowadzenie standaryzacji arkuszy. 3. Opracowanie planu arkuszy, kartotek, modeli odpowiedzi, parametrów ilościowych i jakościowych arkuszy.	Opracowano łącznie 61 arkuszy, w tym: do sprawdzianu 4, egz. gimnazjalnego 14, egz. maturalnego 24 i do egzaminów eksternistycznych 19. Ponadto na egzaminy maturalne przygotowano: 45 zestawów z języka polskiego oraz 620 z języków obcych. Do arkuszy egzaminacyjnych opracowano wymaganą dokumentację.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2015 r.	Osiągnięta wartość na koniec 2015 r.		
6.	Przeprowadzenie egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe w dotychczasowej formule oraz nowych egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.	<p>1. Ustalenie wyników egzaminów zawodowych przeprowadzanych w dotychczasowej i nowej formule.</p> <p>2. Wydanie dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i suplementów oraz świadectw kwalifikacyjnych.</p> <p>3. Wydanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poszerzonej informacji o wynikach egzaminów dla każdego ucznia, szkoły</li> <li>- sprawozdań dla JST, organów nadzorujących i szkół.</li> </ul>	<p>100%</p> <p>65%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>100%</p> <p>68,7% dyplomy (stary egzamin) 69,6% świadectwa kwalifikacyjne (nowy egzamin)</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p><u>Egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe</u> (stara formuła egzaminu).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie baz danych uczniów, słuchaczy, szkół i ośrodków egzaminacyjnych</li> <li>2. Przeszkolenie dyrektorów i ich zastępców z zakresu stosowania procedur egzaminacyjnych.</li> <li>3. Powołanie egzaminatorów.</li> <li>4. Nadzór nad przeprowadzeniem egzaminów.</li> <li>5. Przeprowadzenie redystrybucji prac egzaminacyjnych.</li> <li>6. Powołanie ośrodków egzaminowania i sprawdzania prac zdających.</li> <li>7. Organizacja i nadzór nad sprawdzaniem i ocenianiem prac egzaminacyjnych.</li> <li>8. Opracowanie wyników w różnych aspektach, do różnych podmiotów, w różnych skalach.</li> </ol> <p><u>Egzaminy potwierdzające kwalifikacje w zawodzie</u> (nowa formuła egzaminu).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustalenie i ogłoszenie terminów przeprowadzenia egzaminów.</li> <li>2. Przygotowanie baz danych uczniów, słuchaczy kursów kwalifikacyjnych, eksternistów, szkół i ośrodków egz.</li> <li>3. Kontynuacja upoważnienia szkół, placówek i pracodawców do przeprowadzenia części pisemnej i części praktycznej egzaminów.</li> </ol>	<p>Wykonano wszystkie przedsięwzięcia związane z przeprowadzeniem egzaminów zawodowych w starej i nowej formule egzaminu.</p> <p>Z zakresu organizacji i przeprowadzania egzaminów przeszkolono kadrę kierowniczą 1 665 szkół, i ośrodków egzaminacyjnych.</p> <p>W 2015 r. szkołom i ośrodkom wydano łącznie 1 325 upoważnień do przeprowadzania egzaminów zawodowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 38 do egzaminów starego typu,</li> <li>- 1 287 do egzaminów w nowej formule, w tym 66 do części pisemnej egzaminu przeprowadzanego elektronicznie.</li> </ul> <p>Egzaminy w starej formule przeprowadzono w dwóch sesjach egzaminacyjnych w 143 zawodach, w 799 szkołach i ośrodkach, w których poddano egzaminom zawodowym 20 294 absolwentów. Dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe uzyskało 13 369 osób.</p> <p>Egzaminy w nowej formule przeprowadzono w trzech sesjach egzaminacyjnych w 151 kwalifikacjach, w 866 szkołach i ośrodkach, w których poddano egzaminom zawodowym 54 862 uczniów, absolwentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych i eksternistów. Świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie uzyskało 37 419 osób.</p>

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2015 r.	Osiągnięta wartość na koniec 2015 r.		
					4. Przeszkolenie dyrektorów i ich zastępców z zakresu stosowania procedur egzaminacyjnych. 5. Systematyczne szkolenie przedstawicieli szkół zawodowych - operatorów systemu do przeprowadzania części pisemnej egzaminów w formie elektronicznej. 6. Kontynuacja przygotowania egzaminatorów do nowej formuły przeprowadzania egzaminów. 7. Powołanie egzaminatorów. 8. Nadzór nad przeprowadzeniem egzaminów. 9. Przeprowadzenie redystrybucji prac egzaminacyjnych. 10. Ustalenie i opracowanie wyników w różnych aspektach, do różnych podmiotów, w różnych skalach.	Zdającym egzaminy zawodowe w nowej formule wydano także 8 605 dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i suplementów
7.	Opracowanie materiałów do przeprowadzenia egzaminów zawodowych.	1. Opracowanie projektów arkuszy egzaminacyjnych na rok 2016 wraz z modelami odpowiedzi.  2. Opracowanie projektów arkuszy egzaminacyjnych na rok 2017 wraz z modelami odpowiedzi.	100 % arkuszy określonych przez CKE	100 %	1. Opracowanie projektów arkuszy z zakresu poszczególnych kwalifikacji zgodnie z przydziałem określonym przez CKE. 2. Przeprowadzenie standaryzacji arkuszy. 3. Opracowanie planu arkuszy, kartotek, modeli odpowiedzi, parametrów ilościowych i jakościowych arkuszy (raportów arkuszy).	Opracowano łącznie 267 arkuszy egzaminacyjnych w 32 kwalifikacjach w tym: - 121 do części pisemnej, - 146 do części praktycznej. Wszystkie arkusze egzaminacyjne, zgodnie z wymogami, poddane zostały recenzji pomiarowej i merytorycznej.

**DYREKTOR**  
**Okregowej Komisji Egzaminacyjnej**  
**w Poznaniu**  
  
**Zofia FRYHOROWICZ**