

# **CZEŚĆ VIII**

## **POLITYKI OCHRONY DANYCH**

**Procedura realizacji praw osób fizycznych  
związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych  
w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej  
w Poznaniu**

**POZNAŃ**

---

Obowiązuje od 1 kwietnia 2023 r.

## **Spis treści**

I. Cel procedury .....	3
II. Prawo dostępu do danych osobowych .....	3
III. Prawo do sprostowania danych osobowych .....	4
IV. Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) .....	4
V. Prawo do ograniczenia przetwarzania .....	5
VI. Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu, usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu ich przetwarzania .....	6
VII. Prawo do przenoszenia danych .....	6
VIII. Prawo do sprzeciwu .....	6
IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie .....	7
X. Spis załączników .....	8

Procedura została opracowana na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

## **I. Cel procedury**

Celem dokumentu jest ustalenie jednolitego sposobu postępowania przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Poznaniu (dalej: OKE) w przypadkach definiowanych w artykułach 15-22 RODO określających prawo osób, których dane osobowe są przetwarzane przez OKE do:

- dostępu do tych danych,
- sprostowania tych danych,
- usunięcia tych danych,
- ograniczenia przetwarzania tych danych,
- bycia informowanym o sprostowaniu lub usunięciu tych danych lub o ograniczeniu ich przetwarzania,
- przenoszenia tych danych,
- sprzeciwu do przetwarzania tych danych,
- sprzeciwu wobec decyzji o przetwarzaniu zautomatyzowanym, w tym profilowaniu.

## **II. Prawo dostępu do danych osobowych**

Osoba której dane osobowe są przetwarzane przez OKE (dalej Wnioskodawca), może zwrócić się z wnioskiem do OKE o dostęp do tych danych (załącznik nr 1) oraz informacji o:

- a. celu przetwarzania,
- b. kategorii danych osobowych Wnioskodawcy,
- c. odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe Wnioskodawcy zostały lub zostaną ujawnione,
- d. planowanym okresie przechowywania danych osobowych Wnioskodawcy, a gdy nie jest to możliwe, kryteriach ustalania tego okresu,
- e. prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- f. prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- g. źródle informacji, jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od Wnioskodawcy
- h. zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz – przynajmniej w tych przypadkach –

istotnych informacjach o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla Wnioskodawcy.

### **III. Prawo do sprostowania danych osobowych**

1. Osoba której dane osobowe są przetwarzane przez OKE, może zwrócić się do OKE z wnioskiem o sprostowanie nieprawidłowych lub uzupełnienie niekompletnych danych osobowych (załącznik nr 2), które jej dotyczą.
2. **UWAGA:** Błędne dane uczniów/absolwentów na wydanych przez OKE dokumentach korygowane są wyłącznie za pośrednictwem szkoły macierzystej, bez potrzeby składania wniosku.  
Błędne dane uczniów i absolwentów, których szkoła macierzysta istnieje, wydrukowane na dokumentach publikowanych przez OKE (świadectwa / dyplomy / certyfikaty / aneksy / zaświadczenia / informacje o wynikach), są korygowane za pośrednictwem szkoły. W takim przypadku uczeń / absolwent zwraca się z dokumentem zawierającym błędne dane do szkoły, a dyrektor szkoły przekazuje dokument do OKE. Po dokonaniu korekty OKE, za pośrednictwem szkoły, przekazuje dokument z poprawnymi danymi.
3. Wnioskodawca podaje we wniosku wyłącznie te dane, które są nieprawidłowe lub wymagają uzupełnienia.
4. W przypadku zmiany imienia lub nazwiska do wniosku należy dołączyć w oryginale odpowiednio: odpis zupełny aktu urodzenia, odpis aktu małżeństwa, prawomocne orzeczenie Sądu lub prawomocną decyzję administracyjną (ze stwierdzeniem prawomocności).
5. Zmiana danych jest nanoszona we wszystkich zbiorach danych, w których dane Wnioskodawcy są przetwarzane przez OKE.
6. Jeżeli Wnioskodawcą jest egzaminator wpisany na listę egzaminatorów prowadzoną przez Dyrektora OKE, jest on zobowiązany także do aktualizacji danych zawartych w serwisie dla egzaminatorów: <https://egzaminatorzy.oke.poznan.pl>.

### **IV. Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)**

1. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez OKE, ma prawo złożyć wniosek o usunięcie swoich danych osobowych (załącznik nr 3) w następujących przypadkach:
  - a. dane osobowe Wnioskodawcy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - b. Wnioskodawca cofnął zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,

- c. Wnioskodawca wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania zgodnie z punktem VIII. niniejszej procedury,
  - d. dane osobowe Wnioskodawcy były przetwarzane niezgodnie z prawem,
  - e. dane osobowe Wnioskodawcy muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie polskim.
2. OKE archiwizuje dane osobowe w terminach określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
  3. OKE, udzielając odmowy, informuje Wnioskodawcę o podstawach prawnych, odmowy zrealizowania żądania. Podstawą odmowy może być:
    - a. konieczność wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania tych danych na mocy prawa Unii lub prawa polskiego,
    - b. konieczność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej OKE,
    - c. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń przez OKE.
  4. Ewentualna zgoda na usunięcie danych może dotyczyć wszystkich lub wybranych zbiorów, w których dane Wnioskodawcy są przetwarzane przez OKE.

## **V. Prawo do ograniczenia przetwarzania**

1. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez OKE, ma prawo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania tych danych (załącznik nr 4) w następujących przypadkach:
  - a. gdy dane osobowe Wnioskodawcy nie są prawidłowe – na okres pozwalający OKE sprawdzić prawidłowość tych danych,
  - b. gdy przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy jest niezgodne z prawem, a Wnioskodawca sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
  - c. gdy OKE nie potrzebuje już danych osobowych Wnioskodawcy do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Wnioskodawcy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - d. gdy Wnioskodawca wniósł sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania tych danych – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie OKE są nadrzędne wobec sprzeciwu Wnioskodawcy.
2. Zgoda na ograniczenie przetwarzania danych może dotyczyć wszystkich lub wybranych zbiorów, w których dane Wnioskodawcy są przetwarzane przez OKE.

## **VI. Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu, usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu ich przetwarzania**

1. OKE powiadamia w formie pisemnej każdego odbiorcę danych osobowych, objętych uwzględnionymi wnioskami, złożonymi zgodnie z postanowieniami pkt.III. – VI. niniejszej procedury o sprostowaniu, usunięciu tych danych osobowych lub o ograniczeniu ich przetwarzania.
2. OKE rozpatruje każdy wniosek bez zbędnej zwłoki – w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

## **VII. Prawo do przenoszenia danych**

1. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez OKE, ma prawo na wniosek (załącznik nr 5) otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła do OKE, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony OKE, jeżeli: przetwarzanie odbywa się:
  - a. na podstawie zgody ( art. 6, ust. 1, lit. a lub art. 9, ust. 2, lit. a RODO) lub
  - b. na podstawie umowy ( art. 6 ust. 1, lit. b RODO) oraz
  - c. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
2. Wykonując prawo do przenoszenia danych Wnioskodawca ma prawo żądać, by dane osobowe zostały przesłane przez OKE bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.
3. Prawo do przenoszenia danych nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez OKE.
4. Prawo do przenoszenia danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

## **VIII. Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych**

1. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez OKE, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw (załącznik nr 6) – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, wobec przetwarzania tych danych, jeżeli OKE dokonuje przetwarzania danych Wnioskodawcy na następujących podstawach:

- a. przetwarzanie tych danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej OKE,
  - b. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez OKE lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
2. Po wniesieniu sprzeciwu OKE nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże ona istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  3. Uwzględnienie przez OKE sprzeciwu wobec przetwarzania danych może dotyczyć wszystkich lub wybranych zbiorów, w których dane Wnioskodawcy są przetwarzane przez OKE.

#### **IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie**

OKE nie prowadzi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie prowadzi profilowania danych osobowych, które przetwarza.

## **X. Spis załączników**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Wniosek o dostęp do informacji ws. danych osobowych     |
| Załącznik nr 2 | Wniosek o sprostowanie danych osobowych                 |
| Załącznik nr 3 | Wniosek o usunięcie danych osobowych                    |
| Załącznik nr 4 | Wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych   |
| Załącznik nr 5 | Wniosek o przeniesienie danych osobowych                |
| Załącznik nr 6 | Wniosek – sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych |